

Istruzioni per gli autori degli Atti

11° Convegno AISTEC

I CEREALI per un sistema agroalimentare di qualità

22-24 novembre 2017, Centro Congresso Frentani, Roma

Gli Atti del Convegno, contenenti i lavori per esteso delle relazioni orali e i poster, saranno pubblicati in un volume dedicato munito di codice ISBN. I lavori, redatti secondo le istruzioni di seguito riportate, dovranno essere inviati **per mail** sia come documento Word per Windows che in formato pdf entro e non oltre il **31 gennaio 2018** al Comitato di Redazione Atti 11° Convegno AISTEC – Dott.ssa Elisa De Arcangelis E-mail: elisa.dearcangelis@unimol.it.

Norme redazionali per la pubblicazione dei lavori

Il testo, che non dovrà superare le 4 pagine (eccezionalmente 5) va redatto in formato A4 giustificato utilizzando il carattere Times New Roman corpo 12, interlinea singola e non deve presentare rientri a inizio paragrafo. Le pagine non vanno numerate, né va inserita alcuna intestazione/piè di pagina. Si raccomanda di numerare con la matita le pagine della copia cartacea. Tabelle e figure vanno poste all'interno testo, divise da uno spazio dal resto dello scritto. Si raccomanda di non disporre il testo intorno a immagini o grafici, di non lasciare spazi tra i paragrafi e di non sillabare.

È obbligatorio scrivere le unità di misura e i simboli in base alle direttive del Sistema internazionale (es. g, kg, sec, min, mL, L). Il carattere maiuscolo va usato solo se necessario. Il segno meno va indicato con il trattino breve (es. -), mentre eventuali incisi possono essere posti fra trattini lunghi (es. – esempio –). Non usare l'apostrofo per indicare l'accento sulle lettere maiuscole, bensì il carattere accentato (es. È, À). Eventuali note vanno poste a piè di pagina utilizzando il carattere corpo 10.

I termini da mettere in evidenza possono essere indicati con il corsivo, oppure ponendoli fra doppi apici (“ ”), i termini in latino vanno posti anch'essi in corsivo. Per l'indicazione dei contributi all'interno del testo si consiglia di seguire, a seconda del caso, gli esempi di seguito riportati:

Rossi (1996); Rossi e Verdi (1952); Rossi *et al.* (1999); Rossi (1995, a cura di); Rossi e Verdi (1996, a cura di); Rossi *et al.* (1999, a cura di).

Margini

margine superiore	3
margine inferiore	2,5
margini laterali	2,5

Titolo in grassetto minuscolo giustificato

Sottotitolo (eventuale) in grassetto corsivo minuscolo giustificato

Lasciare un rigo

Nomi degli autori in carattere corsivo giustificato (indicare prima l'iniziale del nome e poi il cognome), differenziare gli autori provenienti da istituzioni diverse utilizzando una nota in apice recante un numero arabo progressivo, i nomi saranno divisi da virgole

Lasciare un rigo

Nome dell'istituzione di provenienza in carattere normale giustificato, con indirizzo, numero civico, CAP, città. Nel caso in cui il nome del dipartimento sia troppo lungo si consiglia di scriverlo in forma abbreviata. Riportare l'indirizzo e-mail dell'autore di riferimento che deve essere evidenziato con un asterisco

Lasciare due righe

Esempio:

Utilizzazione del grano saraceno per la produzione di pane, pasta, biscotti ed estrusi cotti ad elevato valore nutrizionale

E. Marconi^{1}, L. De Lisio², M.C. Trivisonno², L. Falasca¹, A. Di Camillo¹, M. Colonna³, B. Marinucci¹, M.C. Messia¹, A.M. Iacobelli², R. Cubadda¹*

¹DI.S.T.A.A.M. Università degli Studi del Molise, via De Sanctis 86100 Campobasso.

²PST Moliseinnovazione, via De Sanctis 86100 Campobasso.

³Ersa Molise, via Vico, 4 86100 Campobasso.

*E-mail: marconi@unimol.it

Articolazione del lavoro

Il lavoro dovrà essere preferibilmente articolato nelle seguenti sezioni:

Abstract

(in lingua inglese, lunghezza massima 15 righe)

Riassunto

(in lingua italiana, lunghezza massima 15 righe)

Introduzione

Materiali e metodi

Risultati e discussione

Ringraziamenti (facoltativi)

Bibliografia

I titoli delle diverse sezioni vanno riportati in grassetto minuscolo giustificato (eventuali sottotitoli saranno scritti in grassetto corsivo minuscolo giustificato, collocati sotto il titolo della sezione senza lasciare spazi). Tra il titolo della sezione e il testo non vanno lasciati spazi, mentre le diverse sezioni saranno divise da uno spazio.

Figure e foto

Le figure (che includono qualsiasi tipo di immagine) devono essere centrate e separate dal testo da uno spazio, presentare la didascalia in basso in carattere normale corpo 10 giustificato, allineando il testo con la figura. La dicitura **Figura** deve essere seguita da un numero arabo progressivo e da un punto. Il carattere va posto in grassetto minuscolo. Eventuali note vanno poste sotto la figura (al di sotto della didascalia) lasciando uno spazio, con carattere 10.

Si raccomanda di riportare figure e foto in bianco e nero o in scale di grigio. Nel caso vi siano foto o immagini in cui il colore sia assolutamente indispensabile, si prega di inviare anche una copia cartacea dell'immagine ad alta definizione. Si ricorda che le figure e le foto contenute nel testo dovranno essere salvate anche nel formato originale (per le foto il formato richiesto è JPEG) su file separati.

Esempio di figura:

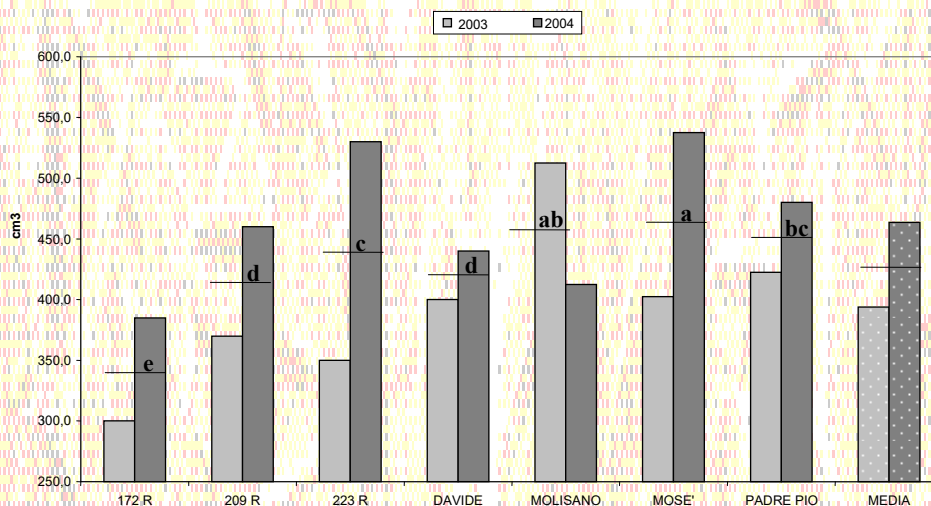


Figura 6. Volume del pane dei genotipi in prova al test di panificazione sperimentale.

Tabelle

Le tabelle devono essere centrate e separate dal testo da uno spazio, presentare il titolo in carattere normale centrato seguito da uno spazio. La dicitura **Tabella** deve essere seguita da un numero arabo progressivo e da un punto, il carattere va posto in grassetto. Tra la fine della tabella e il testo va lasciato uno spazio. I criteri per la composizione delle tabelle sono gli stessi delle figure.

Per quanto riguarda la visibilità della griglia, si consiglia di evidenziare solo le linee orizzontali essenziali. Nel caso vi siano tabelle di grandi dimensioni, è opportuno disporle orizzontalmente usando, qualora sia necessario, un carattere di dimensioni inferiori a 12. Tuttavia si prega di inserire nelle tabelle solo i dati rilevanti e di non ripetere quanto già espresso attraverso altri grafici.

La citazione di tabelle, figure e foto all'interno del testo deve essere eseguita per esteso in tondo con la prima lettera maiuscola. Se invece la citazione è fatta tra parentesi si deve usare l'abbreviazione, salvo che nel caso delle foto (Tab.; Fig.).

Bibliografia

Si riporta di seguito un esempio di bibliografia (capitolo di libro, articolo su rivista, lavoro in atti di convegno). Si raccomanda di porre in corsivo solo i titoli di libro e il nome delle riviste che va riportato per esteso. I titoli dei convegni vanno invece posti tra virgolette. La bibliografia non deve presentare numeri progressivi, né trattini. Tra un riferimento e l'altro va lasciato uno spazio. L'ordine da seguire è quello alfabetico.

Esempio:

- AACC 2000. *American Association of Cereal Chemists, Approved Methods*, 10th ed. Methods 44-19, 46-19. St. Paul, MN.
- Colucci F., Novaro P., D'Egidio M.G. 2004. Applicazione dell'analisi d'immagine per la valutazione delle caratteristiche di alveolatura della mollica in pani di frumento duro. Atti del 5° Convegno AISTEC "Cereali: scienza e benessere dal campo alla tavola" 26-28 giugno 2003, Tramariglio, Alghero, R. Cubadda, E. Marconi Eds. Università degli Studi del Molise, Campobasso, pp. 17-21.
- Marconi E., Cubadda R. 2005. Emmer wheat. In: *Specialty Grains for Food and Feed*. Ch. 4, E. Abdelaal and P. Wood Eds. AACC St Paul, MN (USA), pp. 63-108.
- Selmi B., Marion D., Terrier Connet J.M., Douzals J.P., Gervais P. 2000. Amyloglucosidase hydrolysis of high-pressure and thermally gelatinized corn and wheat starches. *Journal of Agricultural and Food Chemistry*, 48(7): 2629-2633.

Si ricorda che gli autori sono responsabili dei contenuti scientifici dei lavori e che questi ultimi non saranno soggetti ad un processo di revisione critica da parte di esperti prima della pubblicazione.

Il Comitato di Redazione Atti 11° Convegno AISTEC

Comitato di Redazione Atti 11° Convegno AISTEC

Dott.ssa Elisa De Arcangelis

E-mail: elisa.dearcangelis@unimol.it

c/o DiAAA (Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti)

Università degli Studi del Molise

Via De Sanctis snc

86100 Campobasso

Tel. 0874 404616